

1. Vítejte v internetovém bankovníctví

2. Platby

3. Přehledy

3.1. Historie plateb

3.2. Čekající platby

3.3. Blokace

3.4. Zůstatky

3.5. Přehled trvalých plateb

3.6. Přehled svolení k inkasům a SIPO

3.7. Přehled pravidelného dobíjení kreditu

3.8. Přehled výpovědí spořicího účtu

3.9. Přehled změn termínovaného vkladu

3.10. Dokumenty

3.11. Výpisy

3.11.1 Elektronické výpisy

3.11.2 Nastavení výpisů

3.11.3 Vytvoření nového výpisu z účtu

## Elektronické výpisy

Zde najdete výpisy v elektronické podobě. Zasílání výpisů si můžete aktivovat v kterémkoli obchodním místě nebo zde v funkci **Nastavení výpisů**. Výpisy může nastavovat pouze majitel účtu.

Nezapomeňte prosím, že výpisy budou po určité době vymazány (měsíční výpisy se zde uchovávají 19 měsíců). Proto chcete-li si je zálohovat, je důležité si je včas uložit.

### Účet

Představuje účet, k němuž chcete zobrazit informace. Ze seznamu můžete zvolit jednotlivé účty, které máte na službu napojeny a které jsou pro tuto funkci relevantní.

### Zobrazované období

V tomto poli zvolte ze seznamu období, v rámci kterého požadujete výpisy zobrazit.

### Uložit

Tlačítkem uložit si vybrané výpisy zobrazíte nebo uložíte.

### Odeslat

Tlačítkem odeslat odešlete vybrané výpisy e-mailem na vybranou e-mailovou adresu.

### Zobrazit detail

Tlačítkem si zobrazíte detail vybraných výpisů.

### Skrýt detail

Tlačítkem skrýt detail si detail vybraných výpisů skryjete.

### Nastavení

Tlačítkem nastavení přejdete do podrobnějšího nastavení výpisů.

### Číslo účtu